

Kehittämiskohde	Toimeenpanosuunnitelma	Aikataulu	Seurantavastuu
Yhteistyöprosessit arvi-tiimin, kotihoidon, palveluohjauksen, kotiutuskoordinaattoreiden kanssa Määrittelytyö: milloin säännöllistä, tilapäistä, arviointijaksoa	Kehittämistyö käynnissä	2025	
Sisäinen kouluttaminen	Mahdollistetaan esim. parikäynnit opetusmielessä (haavahoito-ohjaus, näytteenoton tuki koulutuksen käyneille jne.) -> Vain tarpeen mukaan! Työntekijän toivottava asiaa itse etukäteen, jotta voidaan järjestää	Aina, kun on tarvetta	
Ulkoiset koulutustarpeet	Päivitetään jatkuvasti koulutussuunnitelmaa/-kalenteria ja infotaan koulutuksista, koulutukset näkyvissä OSS:issa	Jatkuva	
Omahoitajan tehtävien kuvaaminen	Etätyöpaja, päivitetään vanhaa kuvausta, osallistujia eri alueilta	tehty	
Asiakaspalaverit säännöllisiksi	Esihenkilöpalaverissa linjauksen kertaaminen?	Heti/seuraava lista	
Lähihoitajan mahdollisuus tutustua asiakkaan asioihin	Viestitään esihenkilöiden kautta siitä, että mahdollisimman paljon tehdään asiakkaan luona, myös edellisen käynnin tietoihin tutustumista mobiilissa. Huomioitava käyntiajoissa.		
Varmistetaan, ettei asioita jää tekemättä, jos tulee poissaoloja	Seuraavan käynnin huomiot/poikkeusmerkinnät käynteihin pyydetään heti asian tullessa tietoon		
Ohjeet saataville (tilastointi, tukipalveluiden avaaminen)	Ohjeet IMS/Teams: niistä viestiminen		