

Pedagogiskt manus: Systemiskt arbetsmodells webbkurs

	Ämne/Vad?	Metod och arbetssätt/Hur?	Ansvarig person/Experter
	Målen för webbkursen: Ge färdigheter att verka som en medlem i ett team som arbetar enligt den systemiska arbetsmodellen. Introducera de grundläggande principerna för systemiskt och familjeterapeutiskt tänkande samt deras tillämpning i praktiskt kundarbete. Stärka deltagarnas förmåga att förstå och tillämpa systemiskt tänkande i sitt eget arbete.	I webbkursen går vi igenom grunderna i systemiskt tänkande. Deltagarna lär sig att betrakta fenomen och problem som helheter, med hänsyn till relationerna och påverkan mellan de olika delarna. Utbildningen inkluderar även utveckling av kommunikations- och interaktionstekniker för att deltagarna ska kunna arbeta effektivt mellan olika intressentgrupper. Deltagarna förväntas tillämpa det de har lärt sig i praktiska situationer genom att delta i det systemiska teamet och det systemiska arbetet inom sitt eget verksamhetsområde. Utbildningen betonar kontinuerligt lärande och självreflektion, vilket hjälper deltagarna att utveckla sitt eget tänkande och sina arbetsmetoder.	Yrkeslärare Experter, t.ex. socialarbetare och familjeterapeuter
	Behandling av teman	Webbkursen består av sex (6) delar. Del 1: Systemisk arbetsmodell Del 2: Kärnelement Del 3: Interaktion Del 4: Samarbete Del 5: Värderingar i den systemiska arbetsmodellen Del 6: Effektivitet och mätvärden (Varje del har ett eget pedagogiskt manus som vid	

		behov bearbetas när nätkursen uppdateras.) Den systemiska arbetsmodellen sammanför ett förtroendebaserat, mångprofessionellt systemiskt interaktionsarbete, barnskydd i svåra familjesituationer och användning av offentlig makt under tjänsteansvar. Den systemiska arbetsmodellen för in systemiskt och familjeterapeutiskt tänkande, verktyg och strukturer i kundarbetet. Arbetsmetoden bygger på både teamarbete och ett gott möte med kundfamiljen samt att bygga förtroende. De centrala elementen i den systemiska arbetsmodellen är det systemiska teamet, det systemiska veckomötet och systemiskt kundarbete. Det systemiska teamet och det systemiska veckomötet är strukturer som stödjer genomförandet av kund- och samarbetsarbetet med en systemisk orientering.	
	Kursens genomförande	För att genomföra kursen krävs det att alla delar tas upp samt att kunskapstestet genomförs. Delarna innehåller korta (5-30 minuter) inspelade föreläsningar, skriftligt material och små uppgifter. Dessutom ska deltagarna under kursen skriva en lärdagbok för att stödja sin egen reflektion. Videoinspelningarna (de korta föreläsningarna som behandlar olika teman) ger de anställda möjlighet att genomföra kursen flexibelt och lära sig i sin egen takt. De anställda kan vid behov	

		återvända till videoinspelningarna. Videoinspelningarna ger möjlighet att presentera information på flera sätt, såsom visuellt, auditivt och i textform. Videorna innehåller bildpresentationer, men alla videor är också textade för tillgänglighetens skull. Dessa metoder hjälper de anställda med olika inlärningsstilar att ta till sig webbkursens innehåll om den systemiska arbetsmodellen. Under webbkursen aktiveras de anställda genom reflekterande hjälpfrågor, diskussionsuppgifter och tester. Dessa syftar till att hjälpa de anställda att strukturera det de har lärt sig. Diskussionerna med andra anställda under kursens gång och deltagandet i det systemiska teamet samt observationen av detta stöder det sociala lärandet, vilket kompletterar videoinnehållet och genom sitt interaktiva och gemenskapsinriktade tillvägagångssätt berikar de anställdas lärandeupplevelse.	
	Reflektion	Först besvaras en enkät om inställningen till lärande och tänkande. Vid besvarandet av enkäten bör man även fundera på vilken typ av interaktör man är som anställd. Under webbkursen uppmuntras till kontinuerlig reflektion.	
	Tidtabell	Webbkursen genomförs i egen takt under åtta veckor. Det tar i genomsnitt 15 timmar att slutföra kursen. Kursen	

		rekommenderas att genomföras i delar, i genomsnitt 1-3 timmar åt gången, eftersom kursen också inkluderar en självständig lärandeuppgift i ett systemiskt team. Det rekommenderas att den anställde redan i början av kursen kommer överens om att delta i ett systemiskt team under kursens gång, om hen inte redan är en fast medlem i ett systemiskt team. I slutet av webbkursen samlas feedback in. Ett intyg utfärdas efter avslutad kurs.	
	Uppgifter Förutom de korta föreläsningarna (videoinspelningarna) innehåller varje del uppgifter för att hjälpa de anställda att lära sig så mycket som möjligt om temana under webbkursen. Lärdagbokens pedagogiska betydelse: Lärdagboken stöder arbetstagarens självstyrda lärande under webbkursen och ger arbetstagaren möjlighet att reflektera, uppmuntra till att sätta personliga mål, uttrycka sina egna tankar och följa sin egen utveckling.	Reflekterande hjälpfrågor och självständiga reflekteringsuppgifter, diskussionsuppgifter, observationsuppgifter och tester aktiverar reflektion. Lärdagbok Arbetstagaren ska skriva reflekterande om vilken typ av systemisk arbetstagare hen är. Det är bra att skriva lärdagbok kontinuerligt under hela webbkursen. Använd gärna mellanrubriker i lärdagboken. När kursen fortskrider kommer det uppgifter med teman relaterade frågeställningar som kan användas i lärdagboken. När kursen är avslutad, och lärdagboken är färdig, bokar arbetstagaren en tid med sin chef och går igenom det lärda, sina reflektioner och reflekterar	

		tillsammans. Lärdragboken behöver inte lämnas in, den är till för arbetstagaren själv. Det är bra att spara den både på Moodle och i egna filer. Det bästa lärandet uppnås genom att också reflektera över det lärda tillsammans med den systemiska teamet.	
--	--	--	--