



Euroopan unionin rahoittama –
NextGenerationEU



Terveiden ja
hyvinvoinnin laitos

Toimintamallikuvauksen arviointilomake

Mitä

Tämän lomakkeen avulla pääset tarkastelemaan toimintamallisi sisältöä ja laatua, ja voit täsmentää sen kuvausta Innokylään. Lomakkeen käyttö on vapaaehtoista ja se on yksi tuen muoto sekä kuvaamiseen että arviointiin.

Kenelle

Kuvauksen tehnyt työryhmä käy läpi lomakkeen avulla toimintamallikuvauksen sisällöt ja arvioi miten eri osa-alueet ovat toteutuneet. Tämän lisäksi lomaketta voi hyödyntää vertaisarvioinnissa, jossa oman organisaation työntekijät arvioivat toistensa toimintamalleja.

Milloin

Lomaketta voi käyttää apuna toimintamallia kuvatessa ja suositellaan käytettäväksi viimeistään siinä vaiheessa, kun toimintamallia ollaan merkitsemässä valmiiksi.

Missä

Toimintamallikuvauksen arviointilomake sijaitsee [Tukea toimintamallien kehittämiseen ja kuvaamiseen](#) -sivulla. Halutessasi voit tallentaa Toimintamallikuvauksen arviointilomakkeen ja liittää sen Innokylän toimintamallikuvaukseen.

Ohjeet toimintamallin kuvaamiseen:

[RRP yleiset ja investointikohtaiset Innokylä-ohjeet \(Innokylä\)](#)

Taustatiedot

1. Arvioitavan toimintamallin nimi:

2. Arvioitavan toimintamallin Innokylä-linkki:

3. Perustietojen tarkistuslista - tarkista toimintamallistasi ainakin nämä
MIKSI? Jotta toimintamallisi löytyy Innokylän haulla.

Toimintamallin nimi: Nimetty RRP - ohjeiden mukaisesti

(Kehittämisprosessin nimi, HV-alue, (RRP, P3 tai 4, I1, 2, 3 tai 4) (P eli pilari, I eli investointi).

Esim: Kuntoutumisen polut ikääntyneen toimintakyvyn edistämiseksi, Länsi-Uudenmaan hva (RRP, P4, I1)

Aihealueet: RRP ja Investointikohtainen aihealue:

Pilari 3: Työkyky, Inv. 1: Prosessien kehittäminen, Inv. 2: Hyvinvoinnin ja terveyden edistäminen Inv. 3:

Vaikuttavuus, Inv. 4: Digitaaliset palvelut

Ilmiöt: Kestävä kasvu

Kohderyhmä: Valittuna on kaikki, joille toimintamalli on suunnattu

Rahoittajat: STM ja Muu EU rahoitus

Toimintamallin kokonaisuus: Liitetty oman hv-alueen Innokylän RRP-kokonaisuuteen

Toimintamallin kokonaisuus: Liitetty muihin mahdollisiin investointikohtaisiin kokonaisuuksiin

Toimintamallin lyhyt kuvaus: Kuvauksesta selviää, mitä toimintamallissa on mallinnettu ja mitä sillä tehdään sekä mikä on palvelun tai toimintamallin idea, jota muut voivat hyödyntää

4. Toimintamalli on:

Keskeneräinen

Valmis; kaikki **Kehittämisen polun **** -merkityt kohdat on täytetty.

Sisällön arviointi

5. Innokylään täytettävä toimintamalli on tiivistetty kuvaus kehitettävästä ratkaisusta. Onko toimintamalli:

Palvelukokonaisuus voi olla esimerkiksi nuorten mielenterveyspalveluiden kokonaisuus tai digitaalisen sote-keskuksen asiointialustaan liittyvä palvelukokonaisuus eli uusi tapa toimia, kun asiakas käyttää digialustaa palvelujen saamiseksi. Palvelukokonaisuuteen voi kuulua erilaisia **palveluketjuja**, kuten esimerkiksi nuorten ahdistuneisuushäiriöiden hoito- ja palveluketju. Muihin toimintamalleihin sisällytetään esimerkiksi yksittäinen palvelu, menetelmä tai digitaalinen ratkaisu, joista ei muodostu palvelukokonaisuutta tai -ketjua.

Monialaiseen palvelukokonaisuuteen, palveluketjuun tai muuhun toimintamalliin sisältyy esimerkiksi perusterveydenhuollon palveluja, sosiaalipalveluja, erikoissairaanhoitoa, päihde- ja mielenterveyspalveluja, kuntoutuspalveluita ja/tai työllisyyspalveluja. Monialaisiin palvelukokonaisuuksiin ja -ketjuihin tai toimintamalleihin voi kuulua hyvinvointialueen sisältä eri sote-alojen palveluita tai hyvinvointialueen palveluiden lisäksi hyvinvointialueen ulkopuolisia toimijoita (esim. sivistystoimi).

Palvelukokonaisuus: jollekin asiakasryhmälle määritelty palvelujen yhteensovitettu kokonaisuus, jossa palveluja voivat tuottaa eri toimialojen ja sektorien palveluntuottajat.

Palveluketju: jollekin asiakasryhmälle määritelty perättäin ja osin yhtäaikaaisesti toteutuvien palvelujen saumaton prosessi, johon palveluja voivat tuottaa eri toimialojen ja sektorien palveluntuottajat.

Muu toimintamalli ja/tai palvelu, jolla tarkoitetaan muita toimintamalleja kuin edellä mainittuja palvelukokonaisuuksia tai -ketjuja.

Tuote: konkreettinen esim. väline, jonka avulla parannetaan asiakkaan palvelua. Tuotteet voivat olla aineellisia, kuten fyysiset tavarat. Innokylään on hyvä kuvata mihin palveluun tuote liittyy.

Muu

6. Kehittämistyön lähtötilanteen kuvaus

Arvioi seuraavat kohdat ja täydennä toimintamalliasi tarvittaessa.

	Täysin eri mieltä	Osittain eri mieltä	Osittain samaa mieltä	Täysin samaa mieltä
Ongelma on kuvattu selkeästi ja ytimekkäästi				
Alkutilanteen ymmärrystä on kerrytetty ja kuvattu ytimekkäästi (mm. kyselyt, selvitykset)				
Kohderyhmä(t) on määritelty tarkasti				
Tavoitteet on määritelty selkeästi				
Tavoitekohtaiset mittarit on asetettu				
Digikehittämisen osuus on kuvattu kattavasti				

7. Kehittämistyön ratkaisujen kuvaus

Arvioi seuraavat kohdat ja täydennä toimintamalliasi tarvittaessa.

HUOMIO: Mikäli toimintamalli epäonnistui, kuvaa se selkeästi kohtaan **Vinkit toimintamallin soveltajille:** miksi sitä ei ole käyttöön otettu, tulosta ei ole saatu tai se ei ole juurtunut toimintaan.

	Täysin eri mieltä	Osittain eri mieltä	Osittain samaa mieltä	Täysin samaa mieltä	Ei koske tätä toiminta- mallia
Toimintamalli on kuvattu kattavasti (mm. missä ja miten toimintaa toteutetaan ja mitkä ovat keskeiset sisällöt)					
Siirretty toimintamalli: kuvattu hyvin alkuperäisen mallin soveltaminen					
Tehdyt kokeilut on kuvattu konkreettisesti (aikataulu, prosessi, resurssit)					
Käyttöönotto on kuvattu					
Määritellyt tavoitteet on saavutettu					
Saavutettu muutos on osoitettu mittareilla ja kuvattu					
Arviointi on kuvattu					
Juuruttamissuunnitelma on kuvattu huolellisesti (mm. viestintä, resurssit, johtaminen ja ylläpito)					
Soveltuvuus eri kohderyhmille tai toimintaympäristöihin on kuvattu hyvin					

Viimeistely

8. SUOSITUS: Lisää ylläpitäjäksi myös joku hanketyön ulkopuolelta, jotta toimintamallin päivitys jatkuu. Ohjeet henkilöiden lisäämiseen löydät: [RRP yleiset ja investointikohtaiset ohjeet, dia15](#)

On lisätty

Ei ole lisätty

9. SUOSITUS: Lisää toimintamalliin liitteitä, kuvia tai kuvioita. Tarkista että niiden sisältö on avattu tiiviinä tekstinä toimintamallikuvaukseen. Liitteiden sisällön kuvaus tehostaa haussa löydettävyyttä ja varmistaa saavutettavuuden (Digipalvelulaki (306/2019)).

Kyllä, sisältö on avattu tekstiin

Ei, sisältöä ei ole avattu tekstiin

Ei, ei ole lisätty liitteitä, kuvia tai kuvioita

MUISTUTUS: Halutessasi voit tallentaa Toimintamallikuvauksen arviointilomakkeen ja liittää sen Innokylän toimintamallikuvaukseen.