# Työohje: Työttömän asiakkaan ohjaaminen Niinivaaran terveysasemalla

Vastuualue: Terveys- ja sairaanhoitopalvelut

Erikoisala/Palvelualue/Yksikkö: Niinivaaran terveysasema

Hyväksyjä:

Laatija: Siun soten työkykyohjelma

Hyväksytty: pp.kk.vvvv

Voimassa: pp.kk.vvvv

## Työttömän asiakkaan ohjaaminen perusterveydenhuollossa

Tämä työohje on tehty tukemaan työttömän asiakkaan ohjausta perusterveydenhuollossa. Muista aina kertoa asiakkaalle palvelusta ja pyytää asiakkaalta suostumus ko. palveluun ohjaamiseen sekä kirjata suostumus Mediatriin.

### Asiakas ei ole käynyt kahteen vuoteen työttömien terveystarkastuksessa

Jos asiakas ei ole käynyt kahteen vuoteen työttömien terveystarkastuksessa (ks. HOI-PTH) tai asiakkaan työkyvyssä näyttää tapahtuneen työkyvyn heikentymistä, ohjaa asiakas työttömien terveystarkastukseen. Laita asiakkaasta työviesti terveydenhoitaja **Sari Laitila tai Kirsi Väänänen**.

### Asiakkaalla on paljon käyntejä terveydenhuollossa tai epäselvä terveys- tai kokonaistilanne

Jos huomaat, että asiakkaalla on paljon käyntejä terveydenhuollossa tai asiakkaan terveys- tai kokonaistilanne on epäselvä, ohjaa asiakas yhteisasiakasohjaukseen. Laita asiakkaasta työviesti **Yhteisasiakkaat Niinivaara.**

### Sosiaalipalvelujen tarve tulee ilmi huolen tunnistamisen ensiavussa

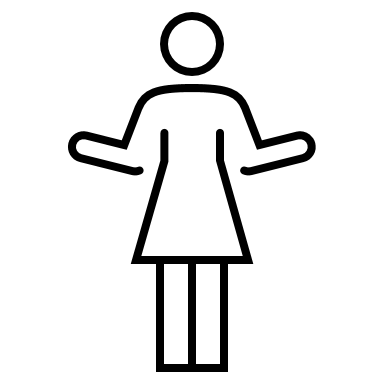
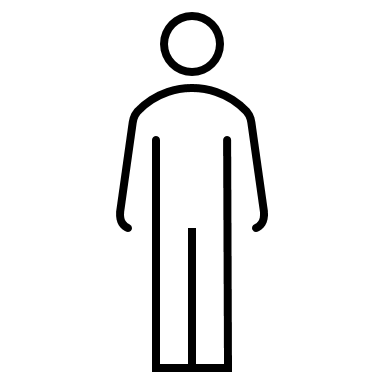
Jos sosiaalipalvelujen tarve tulee ilmi huolen tunnistamisen ensiavussa, ohjaa asiakas työikäisten sosiaalipalveluihin. Tee asiakkaasta yhteydenottopyyntö tai **huoli-ilmoitus.**

### Asiakkaasta ei ole koottu työkykyyn liittyviä asioita tai ei ole tietoa, mihin B-lausuntoa tarvitaan

Jos ei ole tietoa, mihin B-lausuntoa tarvitaan tai kukaan ei ole koonnut asiakkaan työkykyyn liittyviä asioita, ohjaa asiakas työkykykoordinaattorille. Laita asiakkaasta **TEAMS-viesti tai salattu sähköposti:** [**aino.korhonen@joensuu.fi**](mailto:aino.korhonen@joensuu.fi) tai p. 050 3546902

**KUVA 1** Työttömän asiakkaan ohjaaminen Niinivaaran terveysasemalla

Asiakkaan työkyky mietityttää…



Laita Teams-viesti tai salattu sähköposti:  
[**aino.korhonen@joensuu.fi**](mailto:aino.korhonen@joensuu.fi)tai p. 050 3546902

Laita työviesti**:**   
**Sari Laitila tai Kirsi Väänänen**

Laita työviesti**:** **Yhteisasiakkaat   
Niinivaara**

Tee yhteydenottopyyntö tai **huoli-ilmoitus**

**Muista kertoa asiakkaalle palvelusta ja pyytää asiakkaalta suostumus ko. palveluun ohjaamiseen sekä kirjata se Mediatriin.**

Ohjaa asiakas työkykykoordinaattorille

Ei tietoa, mihin B-lausuntoa tarvitaan tai kukaan ei ole koonnut asiakkaan työkykyyn liittyviä asioita

Ohjaa työikäisten sosiaalipalveluihin

Ohjaa asiakas yhteisasiakasohjaukseen

Sosiaalipalvelujen tarve tulee ilmi huolen tunnistamisen ensiavussa

Paljon käyntejä terveydenhuollossa, epäselvä terveys- tai kokonaistilanne

Ohjaa asiakas työttömien terveystarkastukseen

Asiakas ei ole käynyt kahteen vuoteen työttömien terveystarkastuksessa (ks. HOI-PTH) tai työkyvyssä näyttää tapahtuneen heikentymistä

Pitäisi kirjoittaa B-lausunto...

Otetaan siitä selvää!