Nimi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ammatti: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Päivämäärä: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Kuva, joka sisältää kohteen teksti

Kuvaus luotu automaattisestiKysynnän mittaaminen**

Kirjaa alla olevaan taulukkoon tukkimiehen kirjanpidolla yhteydenotot taulukon mukaisesti.

Jokaiselle päivälle täytetään oma lappu. Palauta lappu taukohuoneen laatikkoon.

**Kysyntä lääkärin ajoista**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ajan pituus minuuteissa | Merkitse tähän annetut ajat tukkimiehenkirjanpidolla | Ei aikaa antaa |
| Kiireetön vastaanottoaika lääkärille – ulkoinen kysyntä (hta:sta varattu aika) | 30 min |  |  |
| Kiireetön vastaanottoaika –  sisäinen kysyntä (hoitajan vastaanotolta/jatkokäynti) | 30 min |  |  |
| Kiireellinen vastaanotto | 20 min |  |  |
| Päivystysaika lääkärille | 15 min |  |  |
| Lääkärille etävastaanotto /puhelinaika | 10 min |  |  |
| Lääkärille kiireetön konsultaatio | 10 min |  |  |

**Kysyntä hoitajan ajoista**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Ajan pituus minuuteissa | Merkitse tähän annetut ajat tukkimiehenkirjanpidolla | ei aikaa antaa |
| Hoitajan vastaanotto | 10 min |  |  |
| Hoitajan vastaanotto | 15 min |  |  |
| Hoitajan vastaanotto | 20 min |  |  |
| Hoitajan vastaanotto | 30 min |  |  |
| Päivystysaika hoitajalle | 15 min |  |  |
| Hoitajalle etävastaanotto /puhelinaika | 10 min |  |  |
| Hoitajalle kiireetön konsultaatio | 10 min |  |  |

**Kysyntä muiden työntekijöiden ajoista**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Kenelle annettu aika | Vastaanottoaika (merkitse ajan pituus) | EtäVo-/puhelinaika | Ei ole ollut antaa aikaa |
| Terveydenhoitaja, DM |  |  |  |
| Terveydenhoitaja, muu |  |  |  |
| Muistihoitaja |  |  |  |
| Uniapneahoitaja |  |  |  |
| Psyk. Sh |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Fysioterapeutin suora VO |  |  |  |

KÄÄNNÄ LAPPU. SIELLÄ VAIHTOEHTOJA NIIDEN ASIOIDEN OSALTA, JOTKA EIVÄT TÄHÄN TAULUKKOON SOPINEET

Muut asiat

|  |  |
| --- | --- |
| Ensimmäisessä yhteydenottossa ratkennut hoidollinen asia  esim. labra vastaukset, välittömästi kirjoitetut reseptit, ohjaus ja omahoito-ohjeet |  |
| Muu asia/ohjattu muuhun yksikköön |  |
| Yhteydenotto, joka jo muuten ratkennut (ns. häiriökysyntä) |  |