



Palvelukuvaus / lähtötilanne 17.6.2021

Kehitysvammaisten työtoiminta ja työhönvalmennus

Toiminnasta vastaa Härkätien sosiaali- ja terveystalouden vammaispalvelut:

- Kuvaile palvelun sisältöä

Kehitysvammaisten työtoiminnan prosessi on kuvattu IMS-prosessiohjelmalla kokonaisuudessa Työ- ja päivätoiminta. Sen avulla löytyy vastauksia seuraaviin kysymyksiin:

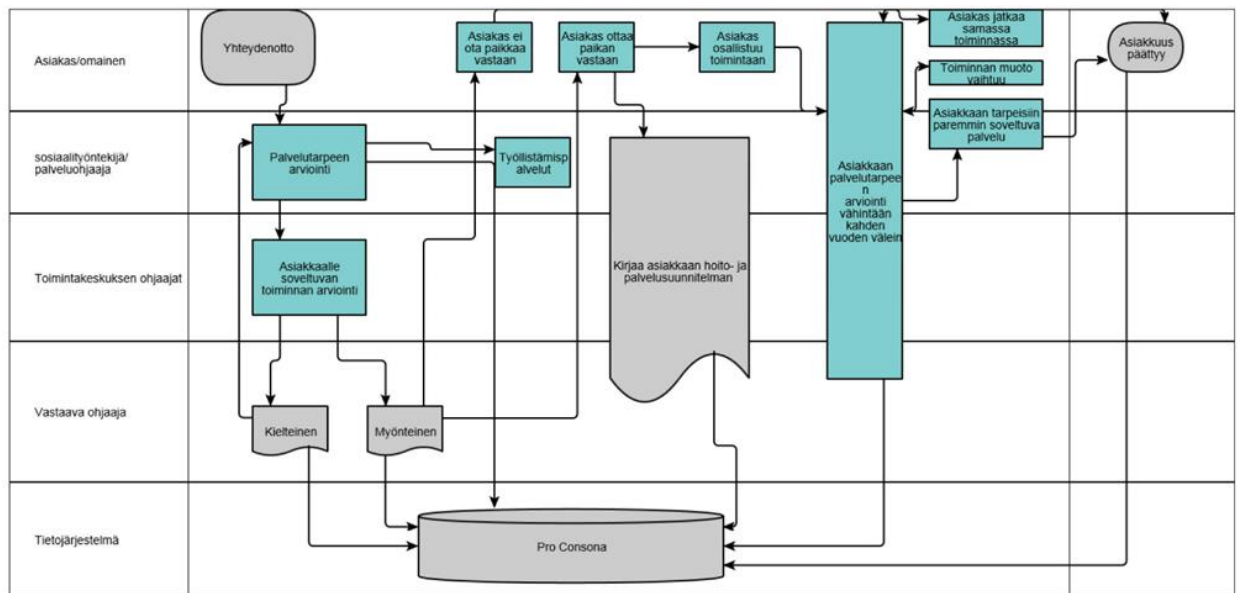
- Mikä taho/tahot palvelua tarjoaa?
Vammaispalvelut tuottavat päivä- ja työtoimintaa omana palvelunaan
- Mitkä ovat asiakkaiden yleisimmät lähettäjätahot?
Työllistämispalvelut, terveystoimi, oppilaitokset, läheiset
- Mihin asiakkaat päätyvät tästä palvelusta?
Palvelu päättyy yleisemmin vanhuuseläkkeeseen
- Kuinka pitkiä palvelujaksoja asiakkailla on?
kts. em.
- Onko palvelussa tai sen asiakkailla (tai osalla asiakkaista) tukenaan asiakasvastaava? Jos on, kuka toimii asiakasvastaavana? Jos ei, voit pohtia, olisiko asiakasvastaavamallista hyötyä tai haittaa.

Palveluohjaaja vastaa asiakkaan palvelupolun etenemisestä.

Työ- ja päivätoiminta

Prosessin tar- koitus	Tarjotaan kehitysvammaisille ja muille erityistä tukea tarvitseville työ- ja päivätoimin- taa asiakkaan yksilöllisten tarpeiden mukaan.
Prosessin omis- taja	Vastaava ohjaaja
Prosessin lähtö- tilanne	Asiakas, läheinen tai viranomaistaho (työntekijä) ilmaisee palvelutarpeen.
Prosessin lop- putilanne	Asiakkaan tarpeenmukaiset palvelut on järjestetty.
Prosessin asi- akkaat ja sidos- ryhmät	Nuoret ja aikuiset kehitysvammaiset ja muut erityistä tukea tarvitsevat sekä heidän lähipiirinsä. Kehitysvammapalveluiden muut yksiköt ja sosiaalitoimen muut yksiköt, työllistämispalvelut, terveystoimi, oppilaitokset.
Asiakkaiden tar- peet ja vaati- mukset	Ohjaus- ja apu päivittäisiin toimiin, tuki itsenäiseen toimintaan, mielekkään toimin- nan mahdollistaminen ja osallisuuden tukeminen.
Prosessin kes- keiset resurssit	Työ- ja päivätoiminnan henkilökunta, toimivat tilat, taloudelliset resurssit.
Prosessin ta- voitteet ja me- nestystekijät	Vastata asiakkaiden työ- ja päivätoiminnan tarpeeseen. Osaamisen varmistaminen vastaamaan tämän hetkisiä ja tulevia työ- ja päivätoiminnan tarpeita. Riittävien re- surssien varmistaminen.
Prosessin mitta- rit	Asiakastytytyväisyys, toteutuneet asiakas- ja palvelusuunnitelmat.

Prosessin ohjaus- ja kehittämismenettely	Prosessia kehitetään organisaation laadunkehittämisen aikataulussa tai tarvittaessa aiemmin.
Prosessin yhdyspinnat	Kehitysvammapalveluiden muut yksiköt, psykososiaalinen yksikkö, työllistämispalvelut, oppilaitokset.
Kommentit	Palvelunpäättymisen syitä: ikäntymisen myötä tapahtuva palvelutarpeen muutos, paikkakunnan muutos, opiskelu, työllistyminen avoimille työmarkkinoille, asiakas haluaa jäädä pois palvelusta, kuolema.



	Vastuu	Kriittiset ja tärkeät tekijät	Menetelmät, ohjeet ja mallit	Syntyvä ja jäljitettävä tieto
Palvelutarpeen arviointi	Vastaava ohjaaja, tarvittaessa yhteistyö palveluohjaajan tai sosiaalityöntekijän kanssa	Palvelutarpeen tunnistaminen, Työntekijällä riittävä tieto arvioinnin tekemiseen.	Palvelutarpeen arviointilomake	Proconsona
Asiakkaalle soveltuvan toiminnan arviointi	Vastaava ohjaaja	Oikean palvelun järjestäminen (soveltuvan avotyöpaikan löytäminen. Vastuuohjaajan sopiminen.	Palvelusuunnitelma, päätös palvelusta	Proconsona
Asiakas ottaa paikan vastaan	Vastaava ohjaaja	Asiakkaan sitoutuminen		Proconsona kirjaus
Asiakas ei ota paikkaa vastaan	Vastaava ohjaaja, palveluohjaaja tai yhdyspinnan työntekijät	Varmistaminen, ettei asiakas jää täysin ilman palveluita, syrjäytymisen ehkäiseminen.	Yhdyspintojen/sidosryhmien tunnistaminen, oikean palvelun löytäminen, yhteiset työmenetelmät, saatteen vaihto/siirto	Proconsona kirjaus

Asiakas osallistuu toimintaan	Työ- ja päivätoiminnan ohjaajat	Sopivan asiakaslähtöisen toiminnan mahdollistuminen	Laaditaan yksilöllinen suunnitelma ja tavoitteet yhteistyössä asiakkaan kanssa.	Proconsona: päivittäinen asiakaskirjaus
Asiakkaan palvelutarpeen arviointi vähintään kahden vuoden välein	vastaava ohjaaja, asiakkaan vastuuohjaaja	Asiakkaalle löydetään soveltuva toimintamuoto. Asiakkaan toimintakyvyn jatkuva seuranta.	palvelusuunnitelma, palvelutarpeen arviointi, palvelun toteuttamissuunnitelma	Proconsona: palvelusuunnitelma
Asiakas jatkaa samassa toiminnassa	vastaava ohjaaja	Todentaminen, että asiakas on hyötynyt toiminnasta.	Uusien tavoitteiden asettaminen.	Proconsona
Toiminnan muoto vaihtuu	Vastaava ohjaaja, työ- ja päivätoiminnan ohjaajat	Saattaen vaihto vastuuohjaajalta toiselle.		
Asiakkaan tarpeisiin paremmin soveltuva palvelu	Vastaava ohjaaja	Yhdyspintatyökentely, yhteistyö	Työllistämispalvelut: Yhteinen toimintakyvyn ja taitojen arviointilomake.	
Työllistämispalvelut				

- Kuinka paljon asiakkaita palvelussa on (esim. vuosittain)?
Työtoimintaa osallistuu 20 asiakas ja avotyöhön 16 asiakas vuosittain
- Minkälainen on asiakasrakenne ja -jakauma?
Onko esimerkiksi kehitysvammadiagnoosi, mielenterveysdiagnoosi vai onko palveluun ohjattu sosiaalisista syistä, päihdeongelmista johtuen jne.?
Asiakkailla on pääsääntöisesti kehitysvammadiagnoosi, mutta muutama on kehityshäiriödiagnoosilla
- Kuvaile ja pohdi tiiviisti, kuinka palvelussa toimii yhteistyö muiden sote-palveluiden kanssa.
Verkostokokousten avulla voidaan rakentaa asiakkaalle palvelukokonaisuuksia
- Onko asiakkaille tarjolla työhönvalmennusta? Jos on, kuinka paljon?
Työhönvalmennuksen elementtejä tarjotaan toimintakeskuksen työtoiminnassa. Avotyössä työhönvalmennus painottuu työn alkuun ja tarvittaessa sen aikana.
- Mikäli mahdollista, kuvaile ja/tai arvioi, mitä etuuksia asiakkaat saavat. Vaikuttaako etuusjärjestelmän logiikka asiakkaiden ohjautumiseen palveluun?
Asiakkailla on työkyvyttömyyseläke. Kuljetuskustannuksia voidaan korvata.
- Saavatko asiakkaat korvauksia palveluun osallistumisesta?
Työtoiminnasta saa työosuusrahan
- Pohdi, minkä asioiden pitää muuttua, jotta palvelusta päästäisiin etenemään nykyistä paremmin avoimille työmarkkinoille/TE-toimiston asiakkaaksi/työllisyyspalveluihin/ Kelan ammatilliseen koulutukseen tai koulutukseen.
Olemme useaan otteeseen keskustelleet Työllistämispalveluiden kanssa yhteistyöstä. Nyt hankkeen aikana on tarkoitus kehittää asiakkaan palvelupolkua avoimille työmarkkinoille.
- Kuvaile mahdollista työnantajayhteistyötä/yhteistyötä te-toimiston kanssa. Voit myös pohtia, miten näitä voisi parantaa.

Yhteistyö TE-toimiston kanssa ei ole ollut. Liedon työllistämispalveluiden vahvaa työnantajayhteistyötä on hankkeen aikana tarkoitus kiinnittää myös kehitys/vammaisten palvelupolkuun.

- Kuvaile keskeisiä haasteita
Työnantajien nykyinen asenne vammaisten ja osatyökyisten työllistämiseen on vaativaa vaikka tarjolla olisi heitäkin tukevia palveluita. Työllistämisen ja kuntoutuksen laaja ja hajanainen toiminta on entisestään sekoittamassa työnantajien mahdollisuuksista tarjota räätälöityä ja tuettua työtä riskinään pitämille osatyökykyisille. Työnantajien työkykyjohtamista tulee vahvistaa.

Palvelupoluista:

- Sosiaalinen kuntoutus
Palveluohjaus->palvelutarvearvio->palvelukokonaisuuden rakentaminen mm. verkostokokousten avulla
- TE-palvelut, TYP ja Ohjaamo
Näihin ei ole asiakasohjautuvuutta
- Kelan kuntoutuspalvelut
Palveluohjaus->palvelutarvearvio->palvelukokonaisuuden rakentaminen mm. verkostokokousten avulla
- Kuntien työllisyyspalvelut
He ohjaavat meille asiakkaita. Ohjaavana työntekijänä on yksilövalmentaja tai heidän palveluohjaaja-> Palveluohjaus->palvelutarvearvio->palvelukokonaisuuden rakentaminen mm. verkostokokousten avulla
- Mielenterveys- ja päihdepalvelut
Palveluohjaus->palvelutarvearvio->palvelukokonaisuuden rakentaminen mm. verkostokokouksen avulla
- Aikuissosiaalityö
Palveluohjaus->palvelutarvearvio->palvelukokonaisuuden rakentaminen mm. verkostokokousten avulla